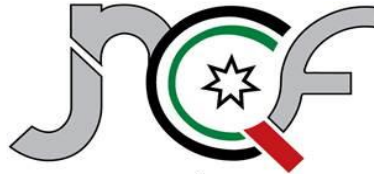




هيئة اعتماد مؤسسات التعليم العالي وضمان جودتها  
Accreditation and Quality Assurance Commission for Higher Education Institutions

## هيئة اعتماد مؤسسات التعليم العالي وضمان جودتها



الإطار الوطني الأردني للمؤهلات  
Jordan National Qualification Framework

### دليل

معايير ومؤشرات تسكين المؤهلات في الإطار الوطني الأردني للمؤهلات

عمان - 2023

## تمهيد

تُعتبر عملية تسكين المؤهلات الأردنية في الإطار الوطني الأردني للمؤهلات العملية الثانية من عمليات الإطار بعد الإدراج المؤسسي والتي يتم من خلالها فحص المؤهلات الأردنية التي تمنحها المؤسسات المانحة والمزودة للتعليم والتدريب من حيث تطابقها مع واصفات مستويات الإطار والتي تشمل المعرفة والمهارات والكفايات.

يحتوي هذا الدليل على المعايير الرئيسية والفرعية والمؤشرات لتسكين المؤهلات، والحد الأدنى من الأدلة الواجب توفرها لكل معيار بالإضافة إلى النماذج الخاصة بالمعايير.

وبناءً على ذلك قامت اللجنة المشكلة بناءً على كتاب التكليف من عطوفة الأستاذ الدكتور ظافر الصرايرة رئيس هيئة اعتماد مؤسسات التعليم العالي وضمان جودتها رقم: (1956/5/1) بتاريخ (2022/8/17)، بعمل مقارنات مرجعية ومراجعات عدة وعقد العديد من الاجتماعات الوجيهة واجتماعات عن بُعد؛ لإعداد دليل معايير ومؤشرات تسكين المؤهلات في الإطار الوطني الأردني للمؤهلات؛ لذا تأمل هيئة اعتماد مؤسسات التعليم العالي وضمان جودتها من المهتمين والخبراء وأصحاب العلاقة تزويدها بالملاحظات والاقتراحات من أجل تحديث هذا الدليل في الطبعة القادمة.

\*أعضاء اللجنة:

- |                               |                |
|-------------------------------|----------------|
| 1. الأستاذ الدكتور زيد العنبر | رئيساً         |
| 2. الدكتور بلال الزقبيبة      | عضواً          |
| 3. الدكتور محمد الدالعة       | عضواً          |
| 4. المهندسة سامية عادل        | أمين سر اللجنة |

## المحتويات

1	المعيار الأول: الحاجات والمبررات لطرح المؤهل	1
1	1.1 الحاجة للمؤهل	1
1	2.1 الوظائف المستقبلية لخريجي المؤهل	1
2	3.1 التغذية الراجعة من أصحاب العلاقة	2
3	المعيار الثاني: تصميم المؤهل	3
3	1.2 استحداث المؤهل	3
3	2.2 مخرجات التعلم	3
4	3.2 طرق التعليم والتعلم والتقييم	4
4	4.2 محتوى المقررات الدراسية وملاءمتها للمؤهل	4
5	5.2 مصادر التعليم	5
5	6.2 التسهيلات لذوي الاحتياجات الخاصة	5
6	المعيار الثالث: ملاءمة التقييم	6
6	1.3 تصميم التقييم	6
6	2.3 التغذية الراجعة من الطلبة على التقييم	6
6	3.3 نزاهة التقييم والتظلم	6
7	4.3 التدقيق الداخلي والخارجي على التقييم	7
7	5.3 مدى تحقق واصفات الإطار الوطني الأردني للمؤهلات	7
8	المعيار الرابع: الدخول والتقدم والانتقال	8
8	1.4 قبول الطلبة في المؤهل	8
8	2.4 الاعتراف بالتعلم المسبق	8
8	3.4 تقدم الطلبة	8
8	4.4 متطلبات التخرج من المؤهل	8
10	المعيار الخامس: توافق المؤهل مع متطلبات الإطار	10
10	1.5 المقارنات المرجعية	10
10	2.5 لجان التسكين	10
10	3.5 مستوى المقررات الدراسية في الإطار الوطني الأردني للمؤهلات	10
11	4.5 الساعات المكافئة لساعات المقررات في الإطار الوطني الأردني للمؤهلات	11
11	5.5 مستوى المؤهل	11
11	6.5 المراجعة السنوية والمراجعة الدورية للمؤهل	11
13	نموذج رقم (1): جدول المستندات والوثائق الداعمة	13

- 14 ..... نموذج رقم (2): وصف المقرر
- 17 ..... نموذج رقم (3): وصف البرنامج
- 22 ..... نموذج رقم (4): تحديد مستوى مقرر دراسي في مستويات الإطار الوطني الأردني للمؤهلات
- 25 ..... نموذج رقم (5): ملخص تسكين المقررات

## 1 المعيار الأول: الحاجات والمبررات لطرح المؤهل

### 1.1 الحاجة للمؤهل

أن يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. آليات واضحة لتحديد الهدف من طرح المؤهل.
2. سياسة وإجراءات معتمدة لتحديد الحاجة للمؤهل في سوق العمل المحلي/ الإقليمي/ العالمي.
3. سياسات وإجراءات معتمدة تُظهر مشاركة أصحاب العلاقة في المؤهل.
4. سياسة وإجراءات لدراسات الجدوى الاقتصادية من طرح المؤهل.
5. آلية تبين كيفية الاستفادة من استخدام قواعد بيانات محلية/ إقليمية/ عالمية لطرح المؤهل.

الأدلة:

- السياسات المذكورة سابقاً وأي سياسات أخرى لها علاقة.
- محاضر اجتماعات للجان المختصة بتحديد حاجة المؤهل تُظهر مناقشة التقارير والنتائج
- محاضر اجتماعات مع أصحاب العمل والخبراء.
- استبانات تُظهر رأي أصحاب العلاقة في طرح أو استمرارية المؤهل مع التحليل ومحاضر مناقشة النتائج.
- محاضر اجتماعات مناقشة نتائج قواعد البيانات المختلفة.
- دراسات معتمدة وتقارير متنوعة وأدلة فعلية لتحديد الهدف من طرح المؤهل.

### 2.1 الوظائف المستقبلية لخريجي المؤهل

أن يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. سياسة وإجراءات ونماذج للتواصل مع الخريجين ومتابعتهم.
2. آليات وإجراءات معتمدة لتحديد مجالات العمل لخريجي المؤهل ومدى ملاءمة الوظائف للمؤهل.
3. دراسات لتحديد خطط التسويق والأيام الوظيفية لخريجي المؤهل.
4. اتفاقيات وشراكات مع سوق العمل لتشغيل خريجي المؤهل.
5. قواعد بيانات ومدى حاجة سوق العمل للمؤهل.

الأدلة:

- استبانات الخريجين التي تُظهر رأيهم بمستوى المهارات والكفايات.
- دراسات تُظهر مدى استدامة المؤهل.
- قائمة بمجالات العمل للمؤهل.
- خطط التسويق والأيام الوظيفية.
- اتفاقيات وشراكات.
- قائمة بالمؤسسات في العمل ذات العلاقة.
- قائمة بمهارات التعلم والمهنة لخريجي المؤهل.
- طرق ومجالات مساهمات المؤسسة في مساعدة الخريجين على تطوير مهاراتهم أو توظيفهم.

- قائمة لوجهات الخريجين بعد التخرج.
- محاضر الاجتماعات مع الخريجين.

### 3.1 التغذية الراجعة من أصحاب العلاقة

أن يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. آليات إعداد استبيانات أو لقاءات أو مقابلات وغيرها مع أصحاب العلاقة (سوق العمل، الطلبة الخريجين، أولياء الأمور، والخبراء)، وتحليل النتائج لبيان مدى استدامة المؤهل.
2. آليات وإجراءات لمتابعة الخريجين ومدى رضاهم عن مستوى المؤهل ومناقشة النتائج.
3. قياس مدى رضا أصحاب العلاقة وخاصة سوق العمل عن خريجي المؤهل.

#### الأدلة:

- استبيانات لأخذ رأي أصحاب العلاقة (سوق العمل، الطلبة الخريجين، أولياء الأمور، والخبراء).
- قاعدة بيانات الخريجين ومتابعتهم.
- محاضر اجتماعات مناقشة نتائج الاستبيانات والمتابعات للخريجين.
- نتائج استبيانات مدى رضا أصحاب العلاقة وخاصة سوق العمل عن خريجي المؤهل.
- نتائج لبيان مدى استمرارية الحاجة للمؤهل.

## 2 المعيار الثاني: تصميم المؤهل

### 1.2 استحداث المؤهل

أن يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. مقارنات مرجعية محلية/إقليمية/عالمية لاستحداث المؤهل.
2. دراسات/تقارير/نتائج استبانات متنوعة لاستحداث المؤهل.
3. آليات لتحديد متطلبات المؤهل من الموارد البشرية والمادية، واحتياجات تطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس والموظفين.

الأدلة:

- دراسات أو تقارير أو استبانات وتحليلها أو قواعد بيانات لطرح المؤهل.
- دليل المؤهل (الأهداف، خطة دراسية، خطة إرشادية، محاضر اجتماعات تبين تحليل لواقع حاجة السوق المحلي والدولي للمؤهل، بيانات لكافة الأفراد والجهات المشاركة من خارج المؤسسة التعليمية والتدريبية في عملية تصميم المؤهل، محاضر اجتماعات ملف استحداث المؤهل
- السياسات والإجراءات والنماذج والأدلة المستخدمة في استحداث المؤهل.
- مقارنات مرجعية للمؤهل مع برامج عالمية مشابهة.

### 2.2 مخرجات التعلم

أن يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. سياسة وإجراءات ونماذج بناء وإعداد مخرجات التعلم للمؤهل يتم صياغتها بناء على أهداف المؤهل ووفقاً لواصفات الإطار.
2. آلية واضحة لعملية كتابة المخرجات التعليمية ومراجعتها واعتمادها.
3. آلية لربط مخرجات التعلم للمقررات الدراسية ومخرجات التعلم للمؤهل، مكتوبه وموضحة في مصفوفة معلنة لجميع المعنيين.
4. آلية تضمن تكامل واضح بين المخرجات التعليمية للمقررات الدراسية وواصفات الإطار من معرفة ومهارات وكفايات على مستوى المقررات والمؤهل. (مصفوفة تربط مخرجات التعليم مع واطصفات الإطار الوطني الأردني للمؤهلات)
5. آلية لقياس مدى تحقق مخرجات التعلم نهاية كل فصل دراسي بشكل منتظم وبأدوات معتمدة للقياس.
6. إجراءات ونماذج لتوزيع المقررات الدراسية الإلزامية والاختيارية والمتطلبات السابقة والساعات المعتمدة حسب معايير معتمدة ومقارنات مرجعية.
7. مخرجات المقررات الدراسية ملائمة ومرتبطة بمخرجات المؤهل وواصفات الإطار الوطني الأردني للمؤهلات ضمن مصفوفة ارتباط.

الأدلة:

- السياسات ومحاضر اجتماعات اعتماد مخرجات التعلم.
- قرار اعتماد المخرجات التعليمية للمقررات والمؤهل وربطها بواصفات مستويات الإطار الوطني الأردني للمؤهلات.

- نماذج من مخرجات المقررات ومحاضر اعتمادها.
- مصفوفة ربط مخرجات المقررات الدراسية مع مخرجات البرنامج وواصفات الإطار.
- مصفوفة ربط مخرجات المقررات الدراسية بمخرجات المؤهل.
- مصفوفة توزيع المخرجات ضمن واصفات الإطار الوطني الأردني للمؤهلات.
- إحصائيات من مدى تحقق المخرجات.

## 3.2 طرق التعليم والتعلم والتقييم

أن يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. سياسة ونماذج لتحديد وضمان طرق التعليم والتعلم وأن تكون ملائمة للمقررات الدراسية والمواضيع المطروحة.
2. سياسة ونماذج لتحديد طريقة حضور المتعلم لجلسات التعليم والتعلم محددة وواضحة ومعلنة للمعنيين.
3. سياسة ونماذج لتحديد وضمان أدوات تقييم المؤهل.

الأدلة:

- مواصفات المؤهل وطرق التعليم والتعلم للمؤهل موزع حسب واصفات الإطار.
- عينة من مواصفات المقررات تظهر بها طرق التعليم والتعلم.
- تقرير يُظهر طريق حضور المتعلمين للمقررات الدراسية.
- تقارير أو محاضر تثبت ان أدوات التقييم ملائمة للمقررات الدراسية.
- عينات من نماذج مراجعة الأسئلة قبل طرحها للطلاب (التقييم المسبق).
- عينات من ملاحظات المقيّم أو الممتحن الداخلي ومحاضر الاجتماعات التي تناقش ملاحظاته.

## 4.2 محتوى المقررات الدراسية وملاءمتها للمؤهل

أن يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. وصف لكل مقرر دراسي في نموذج موحد تظهر فيه الأهداف والمخرجات التعليمية وطرق التعليم والتعلم والتقييم وتوزيع المواضيع على الأوقات المحددة وغيرها.
2. آلية تضمن ملاءمة محتوى المقررات الدراسية من معرفة ومهارات وكفايات.
3. آلية لمراجعة محتوى المقررات الدراسية بشكل مستمر لضمان جودة مخرجات التعلم.
4. آلية لضمان قياس مدى تحقق المخرجات التعليمية المطلوبة للمقررات الدراسية ومدى تحقيقها لمخرجات المؤهل.

الأدلة:

- تقارير تثبت مدى ملاءمة محتويات المقررات لمخرجات التعلم ومحاضر اعتمادها.
- عينات من تقارير مراجعة محتوى المقرر.
- عينات من مواصفات المقررات يظهر بها توزيع المخرجات التعليمية على محتوى المقرر الدراسي.
- تقارير وإحصائيات لقياس مدى تحقق مخرجات التعلم في المقررات ومدى تحقيقها لمخرجات المؤهل.



## 5.2 مصادر التعليم

أن يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. سياسة ونماذج لتحديد مصادر تعليم ملائمة وكافية لمختلف مستويات التعليم.
2. آلية واضحة لتحديد المصادر الورقية والإلكترونية والتقنية اللازم توفرها للمتعلمين والمعلمين في المؤهل.
3. خطة واضحة لدعم مصادر التعليم مثل توفر شبكات الاتصال السلكية واللاسلكية وأنظمة إلكترونية لتحميل المادة التعليمية.

الأدلة:

- سياسة مصادر التعليم.
- تقارير ومحاضر اجتماعات تحديد مصادر التعليم.
- خطة دعم مصادر التعليم.

## 6.2 التسهيلات لذوي الاحتياجات الخاصة

ان يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. سياسة خاصة لذوي الاحتياجات الخاصة.
2. آلية لتسهيل وصول أصحاب الاحتياجات الخاصة لمرافق الجامعة والتنقل داخلها.
3. آلية لتوفير أساليب تعليم مناسبة لذوي الاحتياجات الخاصة.

الأدلة:

- سياسة ذوي الاحتياجات الخاصة.
- تقارير توضح متابعة احتياجات ذوي الاحتياجات الخاصة.
- نماذج من أساليب التعليم لذوي الاحتياجات الخاصة.

### 3 المعيار الثالث: ملائمة التقييم

#### 1.3 تصميم التقييم

أن يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. آلية واضحة لتصميم تقييم المؤهل بأدوات مختلفة.
2. آلية لضمان أن التقييمات تُغطي جميع مخرجات المقررات وتتوافق مع مستوى كل مخرج تعليمي (Blueprint).
3. مصفوفة لقياس مدى تحقق مخرجات المؤهل بطريقة مباشرة (التقييمات، الاستبانات، وغيرها)، وطريقة غير مباشرة (متابعة الخريجين، سوق العمل، وغيرها).
4. إجراءات يتم اتخاذها في حال الإخفاق في تحقيق المخرجات التعليمية المطلوبة.

الأدلة:

- جدول مواصفات التقييم.
- عينات من أعمال الطلاب تُظهر تدرج الصعوبة في التقييم.
- نماذج من التقييمات تظهر عدد طرق مختلفة من التقييم.
- مصفوفة لربط مخرجات التعلم المطلوبة في جميع المقررات الدراسية مع مخرجات التعلم للمؤهل، بحيث يمكن ان يرتبط أكثر من مخرج تعليمي لمقرر مع مخرج تعليمي واحد للمؤهل، ولا يجوز ربط مخرج تعليمي واحد لمقرر مع أكثر من مخرج تعليمي للمؤهل.
- تقارير ووثائق تُظهر الآلية التي يتم بها ربط كل نوع تقييم بمخرج من مخرجات المقررات.

#### 2.3 التغذية الراجعة من الطلبة على التقييم

أن يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. سياسة ونماذج لأخذ تغذية راجعة من الطلبة على إنجازاتهم في التقييمات (الامتحانات والأعمال الفصلية).
2. سياسة ونماذج لأخذ تغذية راجعة من قبل الطلبة على عضو هيئة التدريس.
3. آلية لضمان تقويم المؤهل.

الأدلة:

- نماذج تغذية راجعة من الطلبة على تقييماتهم.
- نماذج من تقييمات الطلبة لعضو هيئة التدريس.
- محاضر الاجتماعات التي تم بها مناقشة التغذية الراجعة من الطلبة.
- الخطة التحسينية وانعكاس ملاحظات الطلبة فيها.

#### 3.3 نزاهة التقييم والتظلم

أن يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. سياسة وإجراءات ونماذج نزاهة التقييم والتظلم.

2. آلية لضمان نزاهة التقييم.

3. سياسة منع الانتحال.

الأدلة:

- سياسة النزاهة والتظلم.
- نماذج وعينات من نزاهة التقييم.
- تقارير أو نماذج التظلم.
- الإجراءات والعقوبات المطبقة في حالات الانتحال.
- نماذج من نشر ثقافة التظلم ومنع الانتحال وسوء السلوك الأكاديمي.

### 4.3 التدقيق الداخلي والخارجي على التقييم

أن يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. سياسة وإجراءات للتدقيق الداخلي والخارجي على التقييمات بمختلف أنواعها.
2. نماذج عمل المدقق الداخلي والمدقق الخارجي.
3. آلية لضمان الأخذ بعين الاعتبار بتقارير المدقق الداخلي والخارجي بحيث يتم الاستفادة منها في إعداد خطط التحسين.

الأدلة:

- سياسة التدقيق الداخلي وسياسة التدقيق الخارجي.
- عينات من تقارير المدقق الداخلي والخارجي.
- ملاحظات المدقق الداخلي والخارجي في الخطة التحسينية.

### 5.3 مدى تحقق واصفات الإطار الوطني الأردني للمؤهلات

أن يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. أسس لقياس مدى تحقق واصفات الإطار بناءً على مدى الإنجاز في مخرجات المؤهل وحسب تصنيفها.
2. آلية فعّالة ومعتمدة لاتخاذ الإجراءات المناسبة في تحسين الإنجاز لمدى تحقيق واصفات الإطار وإجراءات لمنع أو الحد من الإخفاق.

الأدلة:

- مصفوفة للربط بين المخرجات التعليمية للمؤهل وواصفات الإطار الوطني الأردني للمؤهلات (المعرفة، المهارات، الكفايات).
- عينات من مدى الإنجاز في تحقيق واصفات الإطار.
- عينات من التقييمات وعلاقتها بمخرجات المقررات وربطها بمخرجات المؤهل ثم بواصفات الإطار.
- الإجراءات المتخذة في حال الإخفاق في تحقيق واصفات الإطار.

## 4 المعيار الرابع: الدخول والتقدم والانتقال

### 1.4 قبول الطلبة في المؤهل

أن يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. سياسات وإجراءات وشروط وأسس معتمدة ومعلنة للقبول في المؤهل والانتقال إليه.
2. سياسة وإجراءات لتظلم المتقدمين من عدم الالتحاق بالمؤهل.

الأدلة:

- تعليمات القبول وعينات معتمدة لنماذج القبول.
- سياسة أو تعليمات التظلم.
- نشرات تعريفية بالمؤهل.

### 2.4 الاعتراف بالتعلم المسبق

ان يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. سياسة وإجراءات للاعتراف بالتعلم المسبق وآليات تطبيقه.
2. سياسة وإجراءات ونماذج معادلة الساعات واعتماد ونقل المقررات الدراسية.
3. سياسة خاصة بالتظلم لعدم الاعتراف بالمؤهل.

الأدلة:

- تعليمات معتمدة ومعلنة للاعتراف بالتعلم المسبق.
- نماذج وعينات للاعتراف بالتعلم المسبق.

### 3.4 تقدم الطلبة

أن يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. سياسة ونماذج معتمدة ومعلنة لمتابعة تقدم الطلبة عمودياً وأفقياً في المؤهل.
2. آلية معتمدة ومعلنة لمتابعة الطلاب في إنجاز مخرجات التعلم ومستوى تقدم الطلبة في المعرفة والمهارات والكفايات.

الأدلة:

- سياسة تقدم الطلبة.

### 4.4 متطلبات التخرج من المؤهل

ان يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. تعليمات وسياسات منح الدرجة للتخرج من المؤهل.
2. معايير واضحة ومعلنة تبين شروط ومتطلبات التخرج من المؤهل.
3. آليات وإجراءات للتأكد من استيفاء الطلبة لمتطلبات وشروط التخرج.

## الأدلة:

- إثبات توافق معايير متطلبات التخرج مع المعايير والمتطلبات الوطنية والدولية.
- تعليمات معتمدة ومعلنة لمنح درجة المؤهل والتخرج منه.
- بروشورات لإبلاغ المتعلمين بمتطلبات التخرج من المؤهل.
- نماذج التأكد من استيفاء الطلبة لمتطلبات وشروط التخرج.

## 5 المعيار الخامس: توافق المؤهل مع متطلبات الإطار

### 1.5 المقارنات المرجعية

أن يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. سياسة وإجراءات تتعلق بالمقارنة المرجعية على مستوى المؤهل.
2. خطط تحسينية وخطط عمل مبنية على نتائج وتوصيات المقارنات المرجعية.
3. دراسة وتحليل ومناقشة لنتائج المقارنة المرجعية.

الأدلة:

- سياسة وإجراءات المقارنة المرجعية.
- تقارير تُظهر مدى توافق المؤهل مع مؤهلات محلية من خلال مقارنات مرجعية تشمل مواصفات المؤهل ومخرجات التعلم والخطط الدراسية وأساليب التعليم والتعلم والتقييم وأعداد الطلاب والخريجين ووجهاتهم بعد التخرج ونتائج تحصيلهم ومستوى مشاريع التخرج ومواصفات الخريجين وغيرها.
- تقارير تُظهر مدى توافق المؤهل مع مؤهلات إقليمية أو دولية من خلال مقارنات مرجعية.
- محاضر الاجتماعات المتعلقة بمناقشة نتائج المقارنات المرجعية.

### 2.5 لجان التسكين

أن يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. لجنة خاصة بتحديد مستوى المقررات الدراسية ومستوى تسكين المؤهل.
2. لجنة خاصة بتأكيد قرارات لجنة التحديد.
3. آليات واضحة لتحديد مستوى المقررات الدراسية وساعات الإطار الوطني الأردني للمؤهلات وكذلك النماذج الخاصة بهذا الغرض. مع مراعاة عدم اشتراك أعضاء لجنة التحديد في لجنة التأكيد والعكس كذلك.
4. آليات لتحديد مستوى المؤهل استنادًا على مستويات الإطار.

الأدلة:

- قرار تشكيل لجنة التحديد Mapping Committee ومحاضر اجتماعاتها.
- قرار تشكيل لجنة التأكيد Conformation Committee ومحاضر اجتماعاتها.
- وثيقة تحديد الساعات المعتمدة وتوصيات لجنة التحديد.
- وثيقة تحديد مستوى المؤهل.
- محاضر اجتماعات لجنة التأكيد والتوصيات على نتائج لجنة التحديد.

### 3.5 مستوى المقررات الدراسية في الإطار الوطني الأردني للمؤهلات

أن يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. آلية تُظهر أنه تم تحديد مستوى كل مقرر دراسي بناء على مستويات الإطار الوطني الأردني للمؤهلات.
2. آلية لتحديد مستوى المخرجات التعليمية للمقررات الدراسية بناء على مدى صعوبة التعلم فيها وملاءمتها للمستوى المحدد للواصفات في الإطار الوطني الأردني للمؤهلات.

3. آلية واضحة لتحديد مستوى المخرج الدراسي تم إعداده في نماذج معتمدة.
4. لجنة مختصة لتحديد مستوى المخرجات وبالتالي مستوى المقررات والتي يتم عن طريقها تحديد مستوى المؤهل في الإطار الوطني الأردني للمؤهلات.
5. لجنة مختصة لمراجعة وتأكيد التقارير والنماذج الصادرة من لجنة التحديد.

الأدلة:

- مصفوفة لربط المخرجات التعليمية للمقررات الدراسية وملاءمتها للمستوى المحدد للواصفات في الإطار.
- نماذج تحديد مستوى المقررات الدراسية.

#### 4.5 الساعات المكافئة لساعات المقررات في الإطار الوطني الأردني للمؤهلات

أن يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. آلية توزيع معتمدة لحساب ساعات المقررات الدراسية للمؤهل في الإطار.
2. آلية لبيان توافق بين عدد الساعات المحتسبة وملاءمتها لتحقيق مخرجات التعلم.
3. آلية حساب الساعات من قبل لجنة مختصة (لجنة التحديد) وتأكيداتها من قبل لجنة مختلفة (لجنة التأكيد).

الأدلة:

- وصف المقررات الدراسية.
- نماذج توزيع ساعات المقررات الدراسية في الإطار.
- نماذج حساب ساعات المقررات الدراسية للمؤهل في الإطار.
- نماذج حساب الساعات وتوصيات لجنة التحديد ومحاضر اجتماعاتها.
- نماذج التأكيد من لجنة التأكيد ومحاضر اجتماعاتها.

#### 5.5 مستوى المؤهل

أن يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. آلية لحساب مستوى المقررات الدراسية لتحديد مستوى المؤهل في الإطار الوطني الأردني للمؤهلات.
2. آلية لمتابعة وضمان عدد ساعات المقرر الدراسي في الإطار الوطني الأردني للمؤهلات.

الأدلة:

- نماذج حساب مستويات المقررات الدراسية.
- نماذج حساب ساعات الإطار.
- قائمة بجميع المقررات الدراسية ومستوى كل مقرر حسب واصفات الإطار.

#### 6.5 المراجعة السنوية والمراجعة الدورية للمؤهل

أن يكون لدى مؤسسات التعليم العالي الأردنية:

1. سياسة وإجراءات خاصة بالمراجعة السنوية والمراجعة الدورية.
2. آلية كيفية استدامة المؤهل بحيث تواكب التطورات الحديثة.

### 3. آلية لتطبيق التحليل الكمي والنوعي والانعكاسي.

#### الأدلة:

- تقارير المراجعة السنوية.
- تقارير المراجعة الدورية.
- محاضر اجتماعات تثبت مناقشة تقارير المراجعة السنوية وتقرير المراجعة الدورية، وخطط التحسين السنوية وتقارير التقييم الذاتي، وتقرير يُظهر مجالات التحسين المستقبلية لتطوير المؤهل.
- تقارير التحليل الكمي والنوعي والانعكاسي وكيفية تطبيقها على مستوى المؤهل والمقررات الدراسية.
- عينات من ملفات المقررات للفصول الثلاثة السابقة.
- مواصفات جميع المقررات الدراسية في المؤهل.



نموذج رقم (1): جدول المستندات والوثائق الداعمة

الوصف	الرمز
	[01]
	[02]
	[03]
	[04]
	[05]
	[06]
	[07]
	[08]
	[09]
	[10]

\* يتم إضافة صفوف حسب الحاجة

نموذج رقم (2): وصف المقرر

				الكلية
				القسم
	المستوى في الإطار			اسم المقرر
	متطلب سابق	الرمز		الساعات المعتمدة
	عملي	نظري		منسق المقرر
		الإيميل		المدرسون
		الإيميلات		وقت المحاضرة
	شكل الحضور	المكان		الفصل الدراسي
	تاريخ التعديل	تاريخ الإعداد		

وصف المقرر المختصر
أهداف المقرر

مخرجات التعلم CILOs
المعرفة
.a1 .a2
المهارات
.b1 .b2
الكفايات
.c1 .c2
طرق التعليم والتعلم
أدوات التقييم

محتوى المقرر					
أسبوع	ساعات	المخرجات	المواضيع	طرق التعليم والتعلم	أدوات التقييم
.1					
.2					
.3					
.4					
.5					
.6					
.7					
.8					
.9					
.10					
.11					
.12					
.13					
.14					
.15					
.16					

المكونات	
	الكتاب
	المراجع
	موصى به للقراءة
	مادة إلكترونية
	مواقع أخرى

خطة تقييم المقرر								
المخرجات						الدرجة	أدوات التقييم	
							الامتحان الأول (المنتصف)	
							الامتحان الثاني (إذا توفر)	
							الامتحان النهائي	
							أعمال الفصل	
							الوظائف/ الواجبات	تقييمات الأعمال الفصلية
							حالات للدراسة	
							المناقشة والتفاعل	
							انشطة جماعية	
							امتحانات مختبرات ووظائف	
							عروض تقديمية	
							امتحانات قصيرة	
							أخرى	
							المجموع	

نموذج رقم (3): وصف البرنامج

		اسم الكلية
		اسم القسم
		اسم المؤهل
		اسم الشهادة
		الجهات الخارجية المرجعية
		عدد الساعات
	تاريخ التحديث	تاريخ الاعتماد
	نوع الحضور	نوع الشهادة

وصف البرنامج المختصر
أهداف البرنامج
المجال في سوق العمل
مواصفات الخريجين

مخرجات التعلم: طرق التعليم والتعلم والتقييم	
المعرفة	
	.K1 .K2
طرق التعليم والتعلم	
أدوات التقييم	
المهارات	
	.S1 .S2
طرق التعليم والتعلم	
أدوات التقييم	
الكفايات	
	.C1 .C2
طرق التعليم والتعلم	
أدوات التقييم	

قائمة مقررات المؤهل

مقررات الجامعة الإلبارفة (؟؟ ساعة)

رقم المقرر	اسم المقرر	الساعات	نظرف	عملف	متطلب سابق

مقررات الجامعة الالبارفة (؟؟ ساعة)

رقم المقرر	اسم المقرر	الساعات	نظرف	عملف	متطلب سابق

مقررات الكلفة الإلبارفة (؟؟ ساعة)

رقم المقرر	اسم المقرر	الساعات	نظرف	عملف	متطلب سابق

مقررات الكلفة الالبارفة (؟؟ ساعة)

رقم المقرر	اسم المقرر	الساعات	نظرف	عملف	متطلب سابق

مقررات الالبارفة (؟؟ ساعة)

رقم المقرر	اسم المقرر	الساعات	نظرف	عملف	متطلب سابق

مقررات الالبارفة الالبارفة (؟؟ ساعة)

رقم المقرر	اسم المقرر	الساعات	نظرف	عملف	متطلب سابق

الخطة الدراسية - الإرشادية

السنة الأولى - الفصل الدراسي الأول

رقم المقرر	اسم المقرر	الساعات	نظري	عملي	متطلب سابق

السنة الأولى - الفصل الدراسي الثاني

رقم المقرر	اسم المقرر	الساعات	نظري	عملي	متطلب سابق

السنة الثانية - الفصل الدراسي الأول

رقم المقرر	اسم المقرر	الساعات	نظري	عملي	متطلب سابق

السنة الثانية - الفصل الدراسي الثاني

رقم المقرر	اسم المقرر	الساعات	نظري	عملي	متطلب سابق

السنة الثالثة - الفصل الدراسي الأول

رقم المقرر	اسم المقرر	الساعات	نظري	عملي	متطلب سابق

السنة الثالثة - الفصل الدراسي الثاني

رقم المقرر	اسم المقرر	الساعات	نظري	عملي	متطلب سابق

السنة الرابعة - الفصل الدراسي الأول

رقم المقرر	اسم المقرر	الساعات	نظري	عملي	متطلب سابق

السنة الرابعة - الفصل الدراسي الثاني

رقم المقرر	اسم المقرر	الساعات	نظري	عملي	متطلب سابق



الشهادة الممنوحة

التخطيط والتطوير الذاتي

شروط القبول

التدريب والدعم

مصادر المعلومات الرئيسية للبرنامج

نموذج رقم (4): تحديد مستوى مقرر دراسي في مستويات الإطار الوطني الأردني للمؤهلات

ملاحظة: يتم تعبئة هذا النموذج لكل مقرر دراسي في الخطة الدراسية للمؤهل

معلومات المقرر الدراسي المراد تحديد مستواه في الإطار الوطني الأردني للمؤهلات

				الكلية
				القسم
	عدد الساعات في الإطار			المستوى في الإطار
	رمز المتطلب السابق			رمز المقرر واسمه
	عملي		نظري	الساعات المعتمدة
		تاريخ التعديل		
<input type="checkbox"/> وجاهي <input type="checkbox"/> عن بُعد <input type="checkbox"/> مدمج				الحضور
				الأهداف
مخرجات التعلم				رمز المخرج

يمكن إضافة صفوف حسب الحاجة

تحديد الساعات المكافئة لساعات الإطار الوطني الأردني للمؤهلات

الساعات الافتراضية	عدد التكرار في الفصل الدراسي	المدة في الاسبوع	نشاطات التعليم
			المحاضرات والندوات
			حصص داعمة
			المختبر أو العملي
<b>نشاطات تحتاج للإشراف والتقييم</b>			
			امتحان أول (المنتصف)
			امتحان ثاني (إذا توفر)
			الامتحان النهائي
			امتحانات قصيرة
<b>نشاطات التعليم المستقل</b>			
			وظائف/ واجبات
			حالات دراسية
			عروض تقديمية
			استخدام مواقع إلكترونية
			قراءة من مصادر تعليمية
			<b>مجموع الساعات الافتراضية</b>

تحديد مستوى المقرر في الإطار الوطني الأردني للمؤهلات

المستوى	الأسباب والمبررات في تحديد مستوى المقرر الدراسي في الإطار الوطني للمؤهلات	التقييمات تكويني/ تجميعي	الوصف	رموز المخرجات	واصفات الإطار
					المعرفة
					المهارات
					الكفايات

نموذج رقم (5): ملخص تسكين المقررات

متطلبات الجامعة الإلبارفة وعددها ( )

#	رمز المقرر	اسم المقرر	المستوى في الإطار
1			
2			
3			

يمكن إضافة صفوف حسب ما يتطلب ذلك

مجموع ساعات مقررات الجامعة الإلبارفة حسب ساعات الإطار الوطني الأردني للمؤهلات

متطلبات الجامعة الإلبارفة وعددها ( )، ان وجدت

#	رمز المقرر	اسم المقرر	المستوى في الإطار
1			
2			
3			

يمكن إضافة صفوف حسب ما يتطلب ذلك

مجموع ساعات مقررات الجامعة الإلبارفة حسب ساعات الإطار الوطني الأردني للمؤهلات

متطلبات الكلية الإلبارفة وعددها ( )

#	رمز المقرر	اسم المقرر	المستوى في الإطار
1			
2			
3			

يمكن إضافة صفوف حسب ما يتطلب ذلك

مجموع ساعات مقررات الكلية الإلبارفة حسب ساعات الإطار الوطني الأردني للمؤهلات

متطلبات الكلية الاختيارية وعددها ( ) ، ان وجدت

#	رمز المقرر	اسم المقرر	المستوى في الإطار
1			
2			
3			

يمكن إضافة صفوف حسب ما يتطلب ذلك

مجموع ساعات مقررات الكلية الاختيارية حسب ساعات الإطار الوطني الأردني للمؤهلات

متطلبات القسم الإجبارية وعددها ( )

#	رمز المقرر	اسم المقرر	المستوى في الإطار
1			
2			
3			

يمكن إضافة صفوف حسب ما يتطلب ذلك

مجموع ساعات مقررات القسم الإجبارية حسب ساعات الإطار الوطني الأردني للمؤهلات

متطلبات القسم الاختيارية - عدد المقررات المطلوبة في خطة المؤهل هو ( )

#	رمز المقرر	اسم المقرر	المستوى في الإطار
1			
2			
3			

يمكن إضافة صفوف حسب ما يتطلب ذلك

مجموع ساعات مقررات القسم الاختيارية حسب ساعات الإطار الوطني الأردني للمؤهلات