



Curriculum Vitae

Fakher Mahmoud Al - Arda

Personal Information

Date of Birth : Sep 7, 1980
Nationality : Jordanian
Home Address : Zarqa – New Zarqa – Karamah Str.
Marital Status: Married
Cellular Number:(079 52 51 077)
Work Phone Number: 02-6297000 Ext: 5122
E-Mail : fakherarda@yahoo.com
fakherarda@aabu.edu.jo

Education

► **MBA- Master's Degree in Business Administration**
Al al-Bayt University (2014).AGP (94.21%) **Excellent**

► **Bachelor's Degree in Business Administration.**
Al al-BaytUniversity (2012).AGP (96.71%) - **With Honors**

► **General Secondary Education Certificate. (IT).**

► **Diploma in Hotel Management.(A+) With Honor**
(Educational Institute/American Hotel & Lodging Association)
(1999-2002).

Career Objective : My career objective is to be able to use and implement the skills that I have acquired during my working years in the different fields that is willing to give me the opportunity to apply both my knowledge and expertise towards achieving best results possible. So, I am someone who knows how to set a smart goals and achieve them, and have a proven track record of being able to conceive, develop and execute strategies. My greatest strength is ability to make decisions based on logical thinking and analysis. I am realistic and tough-minded, practical person, able to plan, organize, lead and control the process, product and staff to achieve our goals. Take charge quickly, deciding and implementing almost immediately, and task - oriented and committed.

My second greatest strength is ability to get information by focusing on the facts and the specific of situation, and analyze the external and internal environment of organization by (SWOT) analysis. Able to see, point-out, and correct flaws in advance and deal with different challenges and risks, able to organize the facts logically and clearly and follow through in a step-by-step manner.

Languages

Good command of English & Arabic(Writing, Reading and Speaking).

Professional Experience

● **Al al-Bayt University /Department of Business Administration.
Faculty of Economic and Administrative Sciences**

Position: **Assistant Instructor**

Dated : (15/9/2019 and Still).

● **Ministry of Industry, Trade & Supply / Trade Directorate**

Position: **Shipping & Insurance Accountant & Administrative Asst.**

Dated : (22/6/2016 and Still).

● **Save the Children International -Amman.**

Position: Field Coordinator(**Administrative Team Leader**)

Dated : (1/9/2013- 31/12/2015).

● **Allour Fresh Italian Food Co. (Sbarro) -Amman.**

Position: **Purchasing Manager**

Dated : (15/4/2006- 9/4/2007).

● **Eye Specialty Hospital -Amman.**

Position: **Purchasing Officer**

Dated : (22/3/2003 – 26/3/2006).

● **American Academy for Hotel Management -Amman.**

Position: **Administrator and Public Relations Manager**

Dated : (18/7/2000 – 20/3/2003).

Computer* ICDL: International Computer Driving Licence. (UNISCO)

Literate(IT, Windows, Word, Excel, Access, Power Point and Internet).

So I have a very good knowledge in Basic concepts of information technology and using the computer and managing files plus word processing, spreadsheets, presentation and internet communication.

Excellence Ministry of Industry, Trade & Supply:

- ❖ Risk Management Committee Member at the Ministry of Industry.
- ❖ Quality liaison officer ISO (9001:2015).
- ❖ Strategic Leadership Team Member / King Abdullah II Award for Excellence.
- ❖ Evaluation Committee Coordinator -Best Organizational Unit.
- ❖ Excellence Awards Liaison Officer
- ❖ Crisis Management Team Member

Faculty Level Committees:

- ❖ Member of the follow-up committee for the implementation of quality standards and academic accreditation for all programs in the Departments of Business Administration and Public Administration. 20/6/2021
- ❖ Member of comprehensive examination committee for Master students of Public Administration (summer semester). 2020-2021
- ❖ Member of comprehensive examination committee for Master students of Business Administration (summer semester). 2020-2021
- ❖ Council of the Faculty of Economics and Administrative Sciences – Rapporteur. 2020-2021
- ❖ Member of creating a bachelor's program in Digital Marketing. 15/10/2019
- ❖

Department Level Committees Membership:

- ❖ Rapporteur of the department council 2020-2021
- ❖ Member of creating a bachelor's program in Digital Marketing 15/10/2019

Published Researches and Studies

Master Thesis: (The Impact of Training of Employees' Work Proficiency in Hotels in Jordan).

Appreciations

I've appreciation letter from the Secretary General of the Ministry of Industry, Trade and Supply, in recognition of the efforts made in presenting an innovative and distinctive idea in designing, analyzing and programming a computerized system for follow up of credits, ship accounting and system follow up.

Training and Workshops: Have participated in the following training courses.

Course / Workshop Name	Place	City	Dated	
			From	To
Developing Synchronous and asynchronous E-Learning Skills and its Applications Supporting the Learning Process..	Quality and Development Center - Academic Development Department - Al al-BaytUniversity	Online (ZOOM)	Jul 10, 2021	Jul 14, 2021
E-Learning Using Microsoft Teams.	Quality and Development Center - Academic Development Department- Al al-BaytUniversity	Online (ZOOM)	Mar 11, 2021	Mar 11, 2021
University Achievement Tests.	Quality and Development Center - Academic Development Department- Al al-BaytUniversity	Online (ZOOM)	Aug 12, 2020	Aug 12, 2020
E-Learning Using Moodle Platform.	Faculty Development Center – Al al-BaytUniversity	Mafrag	Jun 18, 2020	Jun 18, 2020

Ethics of University Education.	Faculty Development Center – Al al-BaytUniversity	Mafraq	Dec 4, 2020	Dec 4, 2020
Managing the Educational Situation.	Faculty Development Center – Al al-BaytUniversity	Mafraq	Dec 4, 2020	Dec 4, 2020
University Teaching Methods.	Faculty Development Center – Al al-BaytUniversity	Mafraq	Dec 2, 2020	Dec 2, 2020
University Laws, Instructions and Regulations.	Faculty Development Center – Al al-BaytUniversity	Mafraq	Dec 2, 2020	Dec 2, 2020
Assessing Student learning and preparing test and exams preparation	Faculty Development Center – Al al-BaytUniversity	Mafraq	Dec 2, 2020	Dec 2, 2020
Business Process Re-engineering	United Nations Development Programme (UNDP)	Jakarta	Jun 27, 2018	Jul 1, 2018
Innovation and creative Thinking	Institute of Public Administration	Amman	Aug5, 2018	Aug9, 2018
Computerized Strategic Planning and Assessment	Ministry of Industry, Trade & Supply	Amman	May 20, 2017	May 23, 2017
Risk Management workshop	Ministry of Industry, Trade & Supply	Amman	Dec26, 2016	Dec29, 2016
Advanced Standards in Contract Management	Menhaj Academy For Training And Consultations	Amman	Nov6, 2016	Nov10, 2016
Stress Management for Staff	Save The Children International	Amman	Aug10, 2014	Aug12, 2014
Managerial Skills	Business Development Center - Al al Bayt University	Mafraq	Sep26, 2009	Jan6, 2010
Office Management and Electronic Secretary	International Dialog for Human Resources Development	Amman	Jun 13, 04	Sep 13, 04
Preparing the Trainers of Public Relation & Information	International Dialog for Human Resources Development	Cairo	Jun 20, 04	Jun 23, 04
Principles of Marketing	International Dialog for Human Resources Development	Amman	Jun 12, 04	Jun 16, 04
Fire and First Aid	Capital civil Defense Directorate	Amman	Jun 16, 02	Jun 27, 02

سيرة ذاتية فاخر محمود العارضة

المعلومات الشخصية

تاريخ الميلاد : 1980/9/7
الجنسية: أردني
العنوان: الزرقاء – الزرقاء الجديدة – شارع الكرامة
الحالة الاجتماعية: متزوج
موبايل: (077 51 52 079)
هاتف العمل: 02-6297000 فرعي: 5122
البريد الإلكتروني: fakherarda@yahoo.com
fakherarda@aabu.edu.jo

المؤهلات العلمية

- ✓ ماجستير إدارة الأعمال / (94,21%) بتقدير ممتاز
جامعة آل البيت – (2014) (الأول على طلبة التخصص)
- ✓ بكالوريوس إدارة الأعمال / (96,7%) بتقدير متميز
جامعة آل البيت – (2012) (الأول على الجامعة)
- ✓ الثانوية العامة / فرع (الإدارة المعلوماتية IT)
- ✓ دبلوما ادارة الضيافة الفندقية / الاتحاد الأمريكي (1999-2002)

الهدف الوظيفي

للقدرة على استخدام و توظيف المهارات التي قد اكتسبتها خلال سنوات العمل في مجالات مختلفة, مما يعطيني الفرصة لتوظيف كلاً من: المعرفة والخبرة لتحقيق أفضل النتائج الممكنة ووضع الاهداف وتحقيقها بكل نجاح

الخبرات العملية

- * جامعة آل البيت – قسم إدارة الأعمال – كلية الإقتصاد والعلوم الإدارية – المفرق (2019/9/15 – حتى الآن) الوظيفة: مدرس مساعد
- * وزارة الصناعة والتجارة والتموين – عمان (2016/6/22 – حتى الآن) الوظيفة: محاسب تأمين وبواخر
- * منظمة انقاذ الطفل الدولية – عمان (2013/9/1-2015/12/31) الوظيفة: منسق اداري ومشرف فريق عمل.
- * شركة اللور للأغذية الايطالية الطازجة (Sbarro)-عمان (2006/4/15 – 2007/4/9) الوظيفة: مدير مشتريات
- * مستشفى العيون التخصصي – عمان (2003/3/22 – 2006/3/26) الوظيفة: مسؤول مشتريات
- * الأكاديمية الأمريكية لإدارة الفنادق-عمان (2000/7/18 – 2003/3/20) الوظيفة: إداري ومدير علاقات عامة

مهارات الكمبيوتر

شهادة الرخصة الدولية لقيادة الحاسوب (ICDL) اليونسكو
(IT, Windows, Word, Excel, Access, PowerPoint and Internet)

اللغات الانجليزية والعربية (قراءة, كتابة, محادثة)

اللجان والتميز

- عضو لجنة ادارة المخاطر في وزارة الصناعة والتجارة والتموين
- ضابط ارتباط الجودة ومدقق داخلي ISO 9001:2015 لمديرية التجارة
- عضو فريق القيادة والاستراتيجية لجائزة الملك عبدالله الثاني للتميز
- سكرتير لجنة تقييم أفضل وحدة تنظيمية على مستوى مركز الوزارة.
- ضابط ارتباط جوائز التميز لمديرية التجارة.

لجان على مستوى كلية الاقتصاد والعلوم الادارية

- عضو لجنة متابعة تطبيق معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي لكافة البرامج في قسم ادارة الأعمال والإدارة العامة. 2021/6/20
- عضو لجنة الإشراف على إمتحان الشامل لتخصص ادارة الأعمال للفصل الصيفي 2021/2020
- عضو لجنة الإشراف على إمتحان الشامل لتخصص الادارة العامة للفصل الصيفي 2021/2020
- مجلس قسم ادارة الأعمال – مقررأ 2021-2020
- عضو لجنة استحداث برنامج بكالوريوس التسويق الرقمي Digital Marketing 2019/10/15

عضوية لجان على مستوى قسم ادارة الأعمال

- مقررأ لمجلس قسم ادارة الأعمال 2021-2020
- عضو لجنة استحداث برنامج بكالوريوس التسويق الرقمي Digital Marketing 2019/10/15

أبحاث ودراسات منشورة رسالة ماجستير بعنوان: (أثر التدريب على كفاءة أداء العاملين في فنادق الخمس نجوم في الأردن – دراسة ميدانية)

الشكر والتقدير

كتاب شكر وتقدير من أمين عام وزارة الصناعة والتجارة نظرا للجهود المبذولة والمتمثلة في تقديمي للفكرة الابداعية والتميزة في تصميم وتحليل وبرمجة نظام محوسب لمتابعة الاعتمادات ومحاسبة البواخر واختبار عمل النظام.

الدورات التدريبية وورشات العمل

- تطوير مهارات التعلم الإلكتروني المتزامن وغير المتزامن وتطبيقاته المساندة لعملية التعلم (10-2021/7/14)- مركز الجودة والتطوير – دائرة التطوير الأكاديمي (اونلاين عبر منصة زوم) / جامعة آل البيت – المفرق.
- التعليم الإلكتروني باستخدام مايكروسوفت تيمز (2021/3/11)- مركز الجودة والتطوير – دائرة التطوير الأكاديمي (اونلاين عبر منصة زوم) / جامعة آل البيت – المفرق.
- اختبارات التحصيل الجامعية (2020/8/12)- مركز تطوير أداء أعضاء هيئة التدريس (اونلاين عبر منصة زوم) / جامعة آل البيت – المفرق
- التعليم الإلكتروني باستخدام منصة مودل (2020/6/18)- مركز الجودة والتطوير – دائرة التطوير الأكاديمي (اونلاين عبر منصة زوم) / جامعة آل البيت – المفرق
- تقويم تعلم الطلبة وإعداد الإختبارات (2019/12/2)- مركز تطوير أداء أعضاء هيئة التدريس / جامعة آل البيت – المفرق.
- القوانين والأنظمة والتعليمات الجامعية (2019/12/2)- مركز تطوير أداء أعضاء هيئة التدريس / جامعة آل البيت – المفرق.
- طرائق التدريس الجامعي (2019/12/2)- مركز تطوير أداء أعضاء هيئة التدريس / جامعة آل البيت – المفرق.
- إدارة الموقف التعليمي (2019/12/4)- مركز تطوير أداء أعضاء هيئة التدريس / جامعة آل البيت – المفرق.
- أخلاقيات التعليم الجامعي (2019/12/4)- مركز تطوير أداء أعضاء هيئة التدريس / جامعة آل البيت – المفرق.
- إعادة هندسة إجراءات العمليات (6/27 – 2018/7/1) - برنامج الأمم المتحدة الإنمائي / جاكارتا - اندونيسيا
- التخطيط الإستراتيجي والتقييم المحوسب (2017/5/23-20) - وزارة الصناعة والتجارة والتموين/ عمان
- ادارة المخاطر (2016/12/29-26) - وزارة الصناعة والتجارة والتموين/ عمان
- المعايير المتقدمة في ادارة العقود (2016/11/10-26) منهاج للاستشارات/ عمان
- ادارة الضغوط عند العاملين (2014/8/12-10) – منظمة الانقاذ الدولية/ عمان
- دورة المهارات الادارية (2009/9/26 – 2010/1/6) – مركز تطوير الاعمال في جامعة ال البيت/ المفرق
- ادارة المكاتب والسكرتاريا الالكترونية (1/13 – 2004/9/13) -الحوار الدولي
- تنمية الموارد البشرية/ عمان
- اعداد مدربي العلاقات العامة والإعلام (2004/6/23-20) - الحوار الدولي لتنمية الموارد البشرية/ القاهرة
- مبادئ التسويق الفعال (2004/6/16-12) - الحوار الدولي لتنمية الموارد البشرية